

---

**ANEXO – MINUTA DE CONTRATO**

**URBANIZADORA MUNICIPAL S.A – URBAM**

Município de São José dos Campos  
Estado de São Paulo

**CONTRATO Nº XXX/XX**

**SERVIÇOS DE FUNDAÇÃO E ESTRUTURA PRÉ-FABRICADA DE CONCRETO ARMADO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026.03.24.145239

**A URBANIZADORA MUNICIPAL S/A - URBAM**, sociedade de economia mista, legalmente constituída, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 45.693.777/0001-17 e Inscrição Estadual nº. 645.033.117-110, estabelecida na Rua Ricardo Edwards nº. 100, Vila Industrial, nesta cidade, neste ato representada por sua Diretoria, conforme Estatuto Social e Ata vigentes, de ora em diante denominada simplesmente **URBAM / e ou CONTRATANTE**, e, do outro lado, a empresa **xxxxx**, pessoa jurídica de direito privado, legalmente constituída, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **xx.xxx.xxx/xxx-xx**, e Inscrição Estadual nº **xxxxxxxxxx** estabelecida na Rua **xxxxx**, nº **xx**, bairro **xxxxx**, na cidade **xxxxxxxx** - CEP: **xx.xxx-xxx**, neste ato representada por seu sócio proprietário, nacionalidade **xxxx**, estado civil **xxxx**, profissão **xxxxxxxx** portador do RG nº **xx.xxx.xxx-xx** SSP/SP e inscrito no CPF sob o nº **xxx.xxx.xxx-xx**, residente e domiciliado na Rua **xxxxxx** nº **xxx**, bairro **xxxxxx**, cidade e comarca de **xxxxx** - CEP: **xx.xxx-xxx**, de ora em diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, considerando a adjudicação do objeto e a homologação do Licitação Eletrônica nº xxx/26, Processo URBAM nº 2026.03.24.145239, têm entre si, justo e contratado o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

- 1.1. O objeto deste instrumento é a **serviços de fundação e estrutura pré-fabricada de concreto armado**, conforme o Anexo Termo de Referência, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-financeiro, Projetos, e Sondagem, anexos que passam a fazer parte deste contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

- 2.1. A prestação do serviço será realizada de acordo com as *condições e especificações*, constantes no Termo de Referência, Planilha de Valores, Cronograma Físico-financeiro, Projetos e Sondagem anexos deste instrumento.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS**

- 3.1. Este contrato terá vigência da data da sua última assinatura ao término do prazo da execução dos serviços.

- 3.2. Os serviços deverão ser executados em até **210 (duzentos e dez) dias consecutivos a partir do recebimento da Ordem de Serviço**, que será encaminhada ao e-mail: **xxxxx@xxxxxx.com.br**, e considerada como recebida no primeiro dia útil após o envio.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR**

- 4.1. O preço a ser pago pela URBAM à CONTRATADA pela execução do objeto a contento, conforme proposta, planilha orçamentária e cronograma físico-financeiro é de **R\$ xx,xx (xxxx)**.
- 4.2. No preço proposto estão inclusos todos os custos diretos e indiretos, os impostos, bem como encargos e despesas necessárias ao cumprimento do objeto, correndo tais despesas e operações, única e exclusivamente, por conta e risco da CONTRATADA.
- 4.3. O valor global deste contrato é de **R\$ xx,xx (xxxx)**.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO**

- 5.1. A medição será mensal, considerando os serviços efetivamente realizados, mediante aprovação do fiscal de contrato da URBAM.
- 5.2. Após a autorização do(a) fiscal do contrato da URBAM, a CONTRATADA deverá emitir a respectiva Nota fiscal para o CNPJ e endereço contidos no Pedido de Compra, devendo ser preenchida conforme legislação vigente.
- 5.2.1. As notas fiscais de serviços e faturas emitidas para a Urbam devem ser enviadas exclusivamente pelo Portal de Fornecedores encontrado no site da Urbam através do link: **<https://urbamsjc.com.br/fornecedores>**.
- 5.3. A Nota Fiscal emitida em desacordo com essas condições será recusada pela URBAM.
- 5.4. O pagamento ocorrerá **em 21 (vinte e um) dias** contados data de inclusão da respectiva Nota Fiscal ou Fatura no Portal de Fornecedores, ficando condicionado à comprovação da regularidade dos recolhimentos previdenciários e fundiários que se dará mediante apresentação dos seguintes documentos:
- 5.4.1. Relação atualizada mensalmente do pessoal alocado para a prestação do serviço, onde conste nome do empregado, data de admissão, função, valor base do INSS, valor base do FGTS, valor de desconto do INSS do segurado e valor do FGTS a ser recolhido.
- 5.4.2. Comprovante de pagamento de salários, bem como as horas extras a eles pertinentes, vale transporte, refeição e folha de pagamento analítica e sintética da lotação com funcionários alocados na URBAM,
- 5.4.3. Comprovante de recolhimento do FGTS e INSS de todos os funcionários alocados.
- 5.4.4. Extrato individualizado, emitido pelo sistema de conectividade da CEF, onde conste os últimos depósitos do FGTS
- 5.4.5. A URBAM poderá, a qualquer tempo, solicitar diretamente ao empregado alocado, que providencie extrato analítico de FGTS, para comprovação de depósitos.
- 5.4.6. A comprovação referente às obrigações vencidas deverá ser enviada em até 02 dias úteis antes do vencimento da nota fiscal/ fatura para o e-mail **luciana@urbam.com.br**
- 5.5. O pagamento ocorrido além do prazo estabelecido, sujeitará a URBAM ao pagamento de multa de 1% (um por cento) aplicada sobre o valor devido.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE DE PREÇOS**

- 6.1. Os preços referidos constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pela adequada e perfeita execução do objeto deste contrato.

---

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

- 7.1. **Pela inexecução parcial do objeto:** advertência, multa, ou rescisão e multa equivalente a 15% (quinze por cento) sobre o valor do saldo remanescente do contrato.
- 7.2. **Pela inexecução total do objeto:** rescisão e multa equivalente a até 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.
- 7.3. **Pelo atraso no início do serviço:** advertência ou multa a critério da URBAM correspondente a 0,1% (um décimo por cento) do valor total do contrato, por dia de atraso, a partir do 2º (segundo) dia útil após o recebimento da Ordem de Serviço; limitado ao prazo de até 06 (seis) dias consecutivos.
- 7.4. Serão aplicadas advertências ou multas moratórias a critério da URBAM na eventualidade de existir o atraso da respectiva etapa mensal de execução do Contrato, conforme previsto no cronograma físico-financeiro, independentemente das demais sanções que poderão ser imputadas à CONTRATADA.
- 7.5. A multa moratória por atraso na execução da respectiva etapa mensal, incidirá sobre os valores previstos para o pagamento do mês em que ocorrer o atraso, de acordo com o cronograma físico-financeiro do contrato.
- 7.6. A(s) multa(s) será(ão) calculada(s) com base no saldo dos serviços não executados, caracterizando descumprimento na execução das etapas mensais do Cronograma Físico-Financeiro, obedecendo a seguinte fórmula:

$$M = (VP - VR) \times F$$

Sendo:

M = Valor da Multa Moratória;

VP = Valor da etapa mensal prevista no Cronograma Físico e Financeiro;

VR = Valor da etapa efetivamente realizada conforme medição aprovada pela URBAM;

F = Fator Progressivo, segundo a tabela a seguir:

MEDIÇÃO MENSAL EM ATRASO (F =):

1ª OCORRÊNCIA - 0,10

2ª OCORRÊNCIA - 0,20

3ª OCORRÊNCIA - 0,30

A partir da 4ª OCORRÊNCIA – 0,40

- 7.7. Após a 4ª ocorrência, nos casos acima, a URBAM poderá rescindir o contrato firmado, a seu critério, aplicando as cláusulas de inexecução, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas na Lei 13.303/16.
- 7.8. A CONTRATADA será punida com o impedimento de licitar e contratar com a URBAM e será descredenciado de seu cadastro de fornecedores, e incluso no cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, nos termos do artigo 37 da Lei Federal nº 13.303/2016; pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo de multa de até 30% (trinta por cento) do valor estimado para a contratação e demais cominações legais, nos seguintes casos:
- 7.8.1. apresentação de documentação falsa;
- 7.8.2. retardamento da execução do objeto;
- 7.8.3. falhar na execução do contrato;
- 7.8.4. fraudar na execução do contrato;
- 7.8.5. comportamento inidôneo;

- 
- 7.8.6. declaração falsa;
- 7.8.7. fraude fiscal.
- 7.9. **Pelo atraso na entrega final do objeto contratado**, será aplicada advertência ou multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, a partir do primeiro dia útil ao término do prazo estipulado nas seguintes condições:
- De 01 a 02 dias: multa equivalente a 3% (três por cento) do valor total contratado.
- De 03 a 04 dias: multa de 4% (quatro por cento) do valor total contratado
- De 05 A 06 dias: multa de 6% (seis por cento) do valor total contratado.
- Após o 6º dia: multa de 10% (dez por cento) sobre o do valor total contratado, podendo a critério da URBAM, configurar inexecução parcial ou total do objeto, conforme o caso.
- 7.10. As multas que forem aplicadas poderão ser descontadas dos pagamentos efetuados à empresa contratada, bastando apenas prévia comunicação por escrito, ainda que oriundos de fornecimento diverso do tratado neste processo administrativo.
- 7.11. Não havendo crédito que possa ser utilizado para compensação das multas aplicadas, o seu valor deverá ser pago à URBAM, no prazo de 10 (dez) dias úteis da data de sua notificação, mediante depósito bancário
- 7.12. Em todos os casos de aplicação de penalidades, será assegurado à empresa prazo para apresentação de defesa.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

- 8.1. O objeto do contrato somente será recebido quando executado perfeitamente de acordo com as condições contratuais e das descrições contidas nos anexos deste instrumento.
- 8.1.1. Após as vistorias e constatações de que o objeto contratado foi concluído, que os serviços se acham em perfeitas condições técnicas e funcionais, a URBAM expedirá o Termo de Recebimento Provisório, através de seu responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos serviços, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes.
- 8.1.2. Efetivado o Termo de Recebimento Provisório, os serviços permanecerão em observação durante 90 (noventa) dias consecutivos, devendo a CONTRATADA, dentro desse prazo, efetuar por sua conta todas as substituições e reparações que se fizerem necessárias.
- 8.2. Após esse prazo, a URBAM expedirá o Termo de Recebimento Definitivo, através de seu responsável pelo acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes.
- 8.3. Os termos de recebimento expedidos não isentam a CONTRATADA da responsabilidade civil e da ética profissional pela perfeita execução dos serviços, quanto a qualidade e segurança, conforme garantias expressas no Termo de Referência anexo e na legislação vigente.

#### **CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO**

- 9.1. O contrato poderá ser rescindido, de pleno direito, nos casos elencados na legislação vigente, bem como os arrolados no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da URBAM.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA**

- 10.1. No ato da assinatura do contrato a empresa prestou a garantia conforme previsto no art. 70 da Lei nº 13.303/2016, correspondente a 5%(cinco por cento) do valor global contratado.
- 10.1.1. A garantia deverá ter vigência de no mínimo, 90 (noventa) dias após a data prevista para o término

---

deste instrumento.

- 10.1.2. No caso de prorrogação do contrato, a garantia deverá ser renovada, respeitado o mesmo critério.
- 10.1.3. Caso ocorra aditamento de valor durante a vigência do contrato, deverá ser observado o § 2º do artigo 70 da Lei n. 13.303/2016.
- 10.1.4. A empresa contratada perderá a “caução de garantia do contrato” em favor da URBANIZADORA MUNICIPAL S.A. - URBAM, se por sua culpa for promovida rescisão deste instrumento, ou por qualquer descumprimento às regras contratuais.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

- 11.1. Este contrato é regido pelas cláusulas aqui estabelecidas, bem como pelas disposições da Lei nº 13.303/2016 e Regulamento Interno de Licitações e Contratos da URBAM.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 12.1. Na contagem dos prazos estabelecidos excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.
- 12.2. Fica vinculado este contrato à proposta e ao processo que autorizou a sua celebração.
- 12.3. A empresa CONTRATADA deverá:
  - 12.3.1. Responsabilizar-se pelo pagamento dos salários dos funcionários alocados bem como de todos os encargos sociais e trabalhistas, horas extras diurnas e noturnas, vale transporte, refeição, uniforme e EPI's, enfim, cumprir toda a legislação trabalhista pertinente aos seus empregados que atuarem no presente contrato, tendo a URBAM o direito de fiscalização a qualquer tempo.
  - 12.3.2. Observar os preceitos relativos às leis trabalhistas, previdenciárias, assistenciais, securitárias e sindicais, com total isenção e exclusão da URBAM em qualquer procedimento judicial ou extrajudicial.
  - 12.3.3. Responsabilizar-se pelos danos materiais em bens móveis ou imóveis da URBAM ou de terceiros, bem como pelos danos pessoais causados pelos empregados da CONTRATADA, sejam eles dolosos ou culposos, obrigando-se a repará-los imediatamente, naquilo que couber, inclusive referente aos danos previstos na legislação ambiental.
- 12.4. Todos os encargos trabalhistas, previdenciários e outros relativos aos empregados da Contratada, tais como, salários, indenizações, seguros, 13º salário, horas extras, FGTS, INSS, entre outros, serão de sua exclusiva responsabilidade, não havendo quaisquer ônus dessa natureza para a Contratante, mesmo na hipótese de eventual ajuizamento de ação de reclamação trabalhista em que figure no polo passivo como segunda reclamada.
- 12.5. Caso sejam propostas Ações Trabalhistas, também em face da Contratante, decorrentes de pleitos oriundos da Prestação de Serviços, a Contratada obriga-se a requerer no primeiro ato em que se pronunciar nos autos do processo judicial, a *ilegitimidade Passiva ad causam* da Contratante, assumindo todo ônus que esta vier a ter em decorrência da existência da demanda judicial.
- 12.6. Se a Contratante, porventura, não for excluída da lide por qualquer motivo, e, ao final, for condenada ao pagamento das verbas pleiteadas, a Contratada obriga-se a ressarcir-la de todas as despesas que incorrer, no máximo em 15 (quinze) dias após efetuado o pagamento.
- 12.7. Caso a Contratada não cumpra o avençado na alínea acima, poderá a Contratante, a seu critério, descontar o valor da condenação diretamente do pagamento da Contratada, ou executar o valor pago, sem prejuízo das penalidades previstas no edital.

**EDITAL Nº 065/2026**  
**LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 90002/2026**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026.03.24.145239**

- 12.8. A Contratada assume, expressamente, toda responsabilidade civil e criminal decorrente dos serviços prestados, comprometendo-se a isentar a Contratante de quaisquer responsabilidades oriundas do pacto contratual.
- 12.9. Em caso do ajuizamento de ações trabalhistas pelos empregados da CONTRATADA ou da verificação da existência de débitos previdenciários, decorrentes da execução do presente contrato pela CONTRATADA, com a inclusão da URBAM no pólo passivo como responsável subsidiário, a CONTRATANTE poderá reter, das parcelas vincendas, o correspondente a três vezes o montante dos valores em cobrança, que serão complementados a qualquer tempo com nova retenção em caso de insuficiência.
- 12.10. A retenção prevista no parágrafo anterior será realizada na data do conhecimento pela URBAM da existência da ação trabalhista ou da verificação da existência de débitos previdenciários.
- 12.11. Somente será liberada com o trânsito em julgado da decisão de improcedência dos pedidos ou do efetivo pagamento do título executivo judicial ou do débito previdenciário pela Adjudicatária.
- 12.12. Em não ocorrendo nenhuma das hipóteses previstas da retenção, a CONTRATANTE efetuará o pagamento devido nas ações trabalhistas ou dos encargos previdenciários, com o valor retido, não cabendo, em nenhuma hipótese, ressarcimento à CONTRATADA.
- 12.13. Ocorrendo o término do contrato sem que tenha se dado a decisão final da ação trabalhista ou decisão final sobre o débito previdenciário, o valor ficará retido e será pleiteado em processo administrativo após o trânsito em julgado e/ou o pagamento da condenação/dívida.
- 12.14. Caso sejam propostas Ações Indenizatórias, também em face da Contratante, decorrentes de pleitos oriundos da Prestação de Serviços, por negligência, imperícia e imprudência, obriga-se a Contratada a requerer no primeiro ato em que se pronunciar nos autos do processo judicial, a *ilegitimidade Passiva ad causam* da Contratante, assumindo todo ônus que esta vier a ter em decorrência da existência da demanda judicial.
- 12.15. A Contratada deverá seguir pontualmente as legislações referentes a Segurança do Trabalho, sob pena de incorrer nas penalidades previstas nesta minuta.
- 12.16. A CONTRATADA fica obrigada a manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e manter as condições de habilitação e qualificação exigidas no curso deste procedimento.
- 12.17. A CONTRATADA declara estar ciente dos termos do Código de Conduta e Integridade da URBAM disponível em <https://www.urbam.com.br/arquivos/codigo-de-conduta.pdf>, bem como se compromete a divulgá-lo para seus colaboradores.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA– DA PROTEÇÃO DE DADOS**

- 13.1. As Partes garantem que os seus representantes legais que subscrevem este instrumento consentem e concordam, de forma livre e inequívoca, que a outra Parte disponha de seus dados pessoais tão somente para a execução deste Contrato e para o cumprimento das obrigações legais.
- 13.2. A URBAM juntamente com a CONTRATADA se compromete, por si e por seus colaboradores, a atuar no presente instrumento em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD Nº 13.709/2018.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO**

- 14.1. As partes elegem o foro da comarca de São José dos Campos, Estado de São Paulo, para dirimirem quaisquer dúvidas oriundas deste instrumento, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



**EDITAL Nº 065/2026**  
**LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 90002/2026**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026.03.24.145239**

---

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento eletronicamente, juntamente com duas testemunhas, para os devidos fins e efeitos de direito.

São José dos Campos,

**URBANIZADORA MUNICIPAL S/A - URBAM**  
**EMPRESA:**  
**TESTEMUNHAS:**



---

**ANEXO - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

CONTRATANTE: URBANIZADORA MUNICIPAL S/A - URBAM

CONTRATADO: xxxxxxxxxxxx

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): xxx/xx

OBJETO: **SERVIÇOS DE FUNDAÇÃO E ESTRUTURA PRÉ-FABRICADA DE CONCRETO ARMADO**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos à análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://doe.tce.sp.gov.br>), em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos Termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2024, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa(s).

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA:





**EDITAL Nº 065/2026**  
**LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 90002/2026**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026.03.24.145239**

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO; RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE E  
RESPONSÁVEL (S) ORDENADOR (S) DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: xxxxxxxxxx (Autoridade Máxima do Órgão/Entidade)

Cargo: Diretor-Presidente

CPF: xxx.xxx.xxx-xx

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: xxxxxxxxxxxxxxxx

Cargo: Diretor de Operações

CPF: xxx.xxx.xxx-xx

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: xxxxxxxx

Cargo: xxxxxxxxxx

CPF: xxx.xxx.xxx-xx

Assinatura: \_\_\_\_\_

**FISCAL DO CONTRATO**

Nome: xxxxxxxx

CPF: xxx.xxx.xxx-xx

Assinatura: \_\_\_\_\_

**FISCAL SUPLENTE DO CONTRATO**

Nome: xxxxxxxx

CPF: xxx.xxx.xxx-xx

Assinatura: \_\_\_\_\_